

АНОТАЦІЯ ВИБІРКОВОЇ КОМПОНЕНТИ «ДІЛОВА ІНОЗЕМНА МОВА»

Дисципліна «Ділова іноземна мова (англійська)» є наступною для вивчення після вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)». Таким чином, курс ділової іноземної мови передбачає застосування набутих під час вивчення попередньої навчальної дисципліни знань, умінь та навичок для їх подальшого удосконалення та розвитку.

В основу курсу дисципліни «Ділова іноземна мова» покладено принципи системності, комунікативної та професійної спрямованості навчання, інтерактивності, інтеграції та мовленнєво-розумової активності.

Україна як незалежна держава здійснює важливі заходи, щоб увійти в світову спільноту. Економічні та політичні зміни спричинили як інтернаціоналізацію закладів освіти, так і зростання мобільності викладачів і студентів. Суспільство потребує все більше спеціалістів, які можуть працювати на міжнародному рівні.

У цьому контексті значення ділової англійської мови як засобу ділового спілкування набуло надзвичайної ваги в освіті в нашій країні.

Метою дисципліни є: практичне оволодіння системою англійської мови та нормативною базою її функціонування в комунікативно-мовленнєвих ситуаціях у сфері майбутньої професійної діяльності, якісна підготовка фахівця до іншомовного спілкування в професійній сфері на основі світового досвіду та рекомендацій Ради Європи.

Основні завдання дисципліни «Ділова іноземна мова»:

- вчити майбутнього фахівця вільно орієнтуватися в сучасному інформаційному потоці з метою удосконалення іншомовних умінь і навичок;
- удосконалювати комунікативні уміння й навички володіння англійською мовою при спілкуванні на професійні теми;
- формувати сучасні уявлення про реалії життя в іншомовних країнах.

В процесі вивчення дисципліни «Ділова іноземна мова» студенти будуть вміти:

- спілкуватись іноземною мовою;
- опрацювати іншомовні джерела;
- адекватно поводитися в різноманітних життєвих ситуаціях ділового спілкування (вести бесіду-діалог проблемного характеру відповідно до програмної тематики та комунікативної функції; робити самостійні усні монологічні повідомлення англійською мовою за тематикою курсу).

Основні теми програми:

1. Мовленнєвий етикет ділового спілкування
2. В аеропорту. На митниці.
3. Ділові контакти.
4. Структура та управління компанією.
5. Супровідний лист. Співбесіда.
6. Види презентацій.
7. Реклама продукції.
8. Ділове листування.
9. Підготовка та проведення перемовин.
10. Вирішення конфліктів.

«Ділова іноземна мова» входить до вибіркової компоненти циклу професійної підготовки здобувачів вищої освіти.

Кафедра: соціально-гуманітарної підготовки та психології.

Мови викладання: англійська, українська.

Форми організації навчального процесу: практичні заняття.

Форма підсумкового контролю: залік.