

МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ

Західнодонбаський інститут



МАУП

Кафедра економіки та менеджменту

«Затверджую»

Директор

[Signature]

“28” червня 2024 р.



Схвалено на засіданні кафедри
економіки та менеджменту

Протокол № 5 від 26.06.2024 р.

Завідувач кафедри *[Signature]* Тищенко Т.І.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Аудит і оцінювання управлінської діяльності

спеціальності:

073 Менеджмент

(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня

бакалавр

(назва освітнього рівня, ОКР)

освітньої програми:

Менеджмент

(назва освітньої програми)

**ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»
ЗАХІДНОДОНБАСЬКИЙ ІНСТИТУТ
Кафедра економіки та менеджменту**

Таблиця 1

Назва дисципліни	Аудит і оцінювання управлінської діяльності
Викладач	Бензарь Анатолій Сергійович
Портфоліовикладача	https://zi-maup.com.ua/portfolio-vykladachiv-ekonomika-ta-menedzhment/
Контактний тел..	095-407-6715
E-mail:	kafedra_economics_management@ukr.net
Сторінка дисципліни на сайті	https://zi-maup.com.ua/metodychni-materialy-sylabusy/
Консультації	Згідно з графіком консультацій викладача кафедри Консультації в день проведення лекцій/лабораторних занять (за попередньою домовленістю). Можливі он-лайн консультації через Skype, Viber. Для погодження часу онлайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача або дзвонити.

1. Коротка анотація до дисципліни.

Дисципліна «Аудит і оцінювання; управлінської діяльності» є нормативною навчальною дисципліною, яка входить до блоку обов'язкових дисциплін професійної підготовки

2. Мета - орієнтація та створення умов для засвоєння знань і умінь з організації, проведення та аналізу аудиту і оцінювання управлінської діяльності організацій (закладів освіти), виявлення недоліків та проблем у методиці управління керівників різних рівнів та вибір методів для аналізу та оцінювання педагогічних об'єктів, явищ та процесі.

Завдання навчальної дисципліни є: засвоєння студентами знань про теоретичні основи та технології аудиту та оцінювання; ознайомлення найважливішими досягнення та сучасними проблемами оцінювання ефективності та результативності освітньої діяльності; розуміння функціональної природи управлінської діяльності та управлінських процедур; формування аналітичного мислення; вибір альтернатив управлінського рішення під час аудиту та оцінювання; розвиток здатності застосовувати різні інструменти аналізу та оцінювання для підготовки до проведення інституційного аудиту.

3. Програмні результати навчання (інтегральні, фахові компетентності):

Таблиця 2

Компетентність	Ступінь сформованості
1	2
Інтегральна компетентність	ІК1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Soft- skills /Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
Hard-skills /Спеціальні (фахові)компетенції	СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

Формування сукупності компетентностей спрямоване на досягнення програмних результатів навчання:

ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН7. Виявляти навички організаційного проектування.

ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

4. Опис навчальної дисципліни

Таблиця 3

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання
	денна
Курс	4
Семестр	8

Обсяг кредитів	4
Обсяг годин,в тому числі:	
Аудиторні	20 лекційних та 20 семінарських(практичних)годин
Модульний контроль	2 модульні контрольні роботи
Самостійна робота Індивідуальне науково-дослідне завдання	80годин завданнях для самостійної роботи студентів (зошит самостійної роботи),надається студенту н а занятті при ознайомленні з силабусом.
Форма семестрового контролю	екзамен

5. Статус дисципліни: обов'язкова професійної підготовки.

6. Пререквізити Базові знання з дисциплін: «Фінанси підприємства», «Аудит», «Фінанси, гроші та кредит», «Менеджмент», «Основи менеджменту».

7. Технічне й програмне забезпечення /обладнання

- Програмне забезпечення для доступу для законодавчої бази на сайті:www.rada.gov.ua/laws

– програми та сервіси для перевірки оригінальності текстів(Plagiatus,Antiplagiat,Unichek).

8. Політика курсу:

Студент дотримується правил академічної доброчесності (згідно загальних правил Західнодонбаського інституту ПрАТ«ВНЗ»МАУП)).

Курс передбачає роботу в колективі.

Середовище в аудиторії є дружнім,творчим,відкритим до конструктивної критики.

Освоєннядисциплінипередбачаєобов'язковевідвідуваннялекційіпрактичних занять,а також самостійну роботу.

Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань,що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Якщо студент відсутній з поважної причини,він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.

Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності:при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0балів.

Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.

За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0

балів.

9. Тривалість курсу: 120 годин (4 кредити ЄКТС), з них: 40 години аудиторної роботи, 80 годин – самостійної роботи, екзамен

10.Форми і методи навчання. Основними видами навчальних аудиторних занять є лекції, семінарські заняття, консультації.

При викладанні *лекційного матеріалу* передбачено поєднання таких форм методів навчання, як лекції-бесіди, лекції-візуалізації.

Лекція-бесіда забезпечує безпосередній контакт викладача з аудиторією і дозволяє привернути Вашу увагу до найбільш важливих питань теми лекції, визначити у процесі діалогу особливості сприйняття навчального матеріалу.

Лекція-візуалізація включає візуальну форму подачі лекційного матеріалу технічними засобами навчання. Читання такої лекції зводиться до розгорнутого або короткого коментування викладачем візуальних матеріалів, що переглядаються.

При проведенні *практичних занять* передбачено поєднання таких форм і методів навчання як робота у малих групах, дискусія, групові проекти та кейс-завдання.

Ви працюєте з інформацією вдома, зокрема з використанням мережі Інтернет (*див. рекомендовану літературу*), під час занять виконуєте усні та письмові завдання. Програмою курсу передбачено посилену практичну підготовку (*зміст і критерії оцінювання див.: Робоча навчальна програма дисципліни*).

11. Оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<https://drive.google.com/file/d/1ENRncPY-dU2qLke7awVKn1OdfG88Hg8D/view>).

12. Система оцінювання навчальних досягнень

Таблиця 4

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	4	4	4	4
Відвідування практичних занять	1	3	3	4	4
Робота на практичному занятті	15	3	45	4	60
Виконання завдань для самостійної роботи	10	3	30	4	40
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ	15	3	45	4	60
Разом			152		193
Максимальна кількість балів:					

345
Крозподілу=345:100
3,45

До відомості обліку успішності вносяться сумарні результати поточних досягнень (поточного (рубіжного (модульного)) контролю, бали, отримані студентом за усі передбачені, види навчальної діяльності) та підсумкового контролю за формулою:

:

$$ZO = \frac{РПД + РПК}{K}$$

ЗО – загальна оцінка;

РПД – результати поточних досягнень студента

РПК-результати підсумкового контролю

K розподілу з таблиці 4

13. Календарно-тематичний план

РОЗПОДІЛ ГОДИН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 5

Види робіт за навчальним планом	Години
Аудиторні заняття, ут.ч.:	40
Лекції	20
Практичні заняття	20
Самостійна робота	80
Всього:	120 (4 кредити)
Форма підсумкового контролю	Екзамен

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 6

	Назватемі	Кількість годин			
		Усього годин/ кредитів	Лекції	Практичні	Самостійна робота
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи аудиторського менеджменту					
1	. Поняття про аудит управлінської діяльності та основні підходи до його визначення.	16	2	-	14
2	Специфіка управлінської діяльності	16	2	2	12
3	Оцінювання як функція управління	14	2	2	10
4	Структурні елементи критеріального вимірювання та оцінювання	14	2	2	10

Змістовий модуль 2. Технології оцінювання управлінської діяльності					
5	Структура і сутність процесу управлінських вимірювань.	16	4	2	10
6	Система оцінювання та самооцінювання	16	4	4	8
7	Технологія моніторингу та специфіка її використання в	14	2	4	8
8	Організація аудиту управлінської діяльності.	14	2	4	8
Разом		120/4	20	20	80

14.Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання.

Навчальний час, відведений для самостійної роботи студентів денної форми навчання, визначається навчальним планом.

У ході самостійної роботи студент має перетворитися на активного учасника навчального процесу, навчитися свідомо ставитися до оволодіння теоретичними і практичними знаннями, вільно орієнтуватися в інформаційному просторі, нести індивідуальну відповідальність за якість власної професійної підготовки.

СРС включає: опрацювання лекційного матеріалу; опрацювання та вивчення рекомендованої літератури, основних термінів та понять за темами дисципліни; підготовку до практичних занять; поглиблене опрацювання окремих лекційних тем або питань; виконання індивідуальних завдань (опрацювання зошита самостійної роботи) за запропонованими темами; пошук (підбір) та огляд літературних джерел за заданою проблематикою дисципліни; аналітичний розгляд наукової публікації; контрольну перевірку студентами особистих знань за питаннями для самодіагностики; підготовку до контрольних робіт та інших форм поточного контролю; підготовку до модульного контролю (колоквіуму); систематизацію вивченого матеріалу з метою підготовки до семестрового контролю (заліку).

Завдання для самостійної роботи узагальнені в зошиті самостійної роботи (надалі ЗСР) за темами, які винесені на самостійне опрацювання (всього 8 тем). За кожною темою студент повинен надати характеристику п'яти елементам понятійного апарату, надати відповідь на п'ять тестів із вибором однієї правильної відповіді з п'яти можливих та розв'язати практичне завдання.

Критерії оцінювання:

Кожна тема самостійного опрацювання в ЗСР оцінюється в 15 балів, в т.ч.:

Понятійний апарат – 5 понять, 1 бал за кожную правильну відповідь (максимум 5 балів).

Тестові завдання - 5 тестів, 1 бал за кожную правильну відповідь (максимум 5 балів).

Практичне завдання – 0 – 5 балів:

- 5 балів виставляється за правильно виконане практичне завдання, за результатами якого зроблено обґрунтовані висновки;
- 4 балів виставляється, якщо методика виконання завдання правильна, але зроблені помилкові висновки або мають місце несуттєві арифметичні помилки;
- 1 – 3 балів виставляється, якщо методика виконання завдання правильна, але висновки відсутні або мають місце суттєві арифметичні помилки;
- 0 балів виставляється, якщо при виконанні завдання порушені методичні засади, висновки відсутні, або практичне завдання взагалі не розв'язувалось.

15.Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання:

Орієнтовний перелік питань для семестрового комплексного контролю(див.:*Робоча навчальна програма дисципліни*).

Залік. Відбувається за підсумками бальної оцінки виконання всіх видів робіт,передбачуваних робочою програмою вивчення дисципліни(*Робоча навчальна програма дисципліни*).

16.Шкала відповідності оцінок

Таблиця 7

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Для екзамену, курсового проекту(роботи), практики	Для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C	задовільно	
68-74	D		
60-67	E		
35-59	FX	Незадовільно з Можливістю повторного складання	Не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

17. Рекомендовані джерела(література):

Основна(базова):

1. Закон України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" Із змінами, внесеними згідно із Законом № 524-IX від 04.03.2020 // ВВР України. — 2020 // <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19>

2. Закон України "Про державну контрольно-ревізійну службу в Україні" від 26 січня 1993 р. № 2939-XII // ВВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2940-12#Text>

3. Закон України " Про внесення змін до деяких законів України щодо удосконалення правових засад провадження аудиторської діяльності в Україні 20 вересня 2022 року № 2597-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2597-20#Text>

4. Інформаційний лист Ради Аудиторської палати України щодо відповідальності аудитора за підтвердження фінансової звітності у форматі таксономія UA XBRL МСФЗ (схвалено рішення Ради АПУ від 29.07.2022 (протокол № 93) // Аудиторська палата України. URL: <https://www.apu.com.ua>

5. Аудит в умовах сталого розвитку: сучасні виклики та перспективи : колективна монографія / за заг. ред. проф. О.А. Петрик. Київ: КНЕУ, 2021, 231 с.

6. Аудит. Практикум : навч. посібник / С. А. Бурлан, Н. В. Каткова, О. С. Циганова, І. С. Мурашко ; за заг. ред. С. А. Бурлан. Миколаїв : НУК, 2021. 264 с.

7. Аудит: підручник (у двох частинах) / Брадул О.М., Шепелюк В.А, Ільбіна С.Б., Юнацький М.О., Хорошенко А.П., Брадул Т.В.; за ред. Грушко В.І. Київ: Видавництво Ліра-К, 2019. 324 с.

8. Аудит: Навч. посібник. Частина І. Теоретичні засади аудиторської діяльності та її регулювання / В.Д. Зелікман, І.М.Бондарчук, Єр'оміна, Т.В. Кравченко. Дніпро: НМетАУ, 2019. 107 с.

9. Внутрішній аудит: навчальний посібник / за ред. Ю. Б. Слободяник. Суми: ТОВ «ВПІ «Фабрика друку», 2018. 248 с.

10. Лучко М.Р., Бенько І.Д. Яцишин С.Р., Мельник Н.Г. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку та фінансової звітності. Тернопіль: Економічна думка, 2018. 390 с.

11. Облік і аудит : навч. посібник / Т.М. Ковальчук, І.І. Никифорак; за ред. Т.М. Ковальчук. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. 520 с.

12. Облік і аудит у питаннях та відповідях: навч.- метод. посіб./ Є.В. Калюга та ін. Київ, 2019. 374 с.

13. Облік. Оподаткування. Аудит: наук.- допом. бібліогр. покажч. / упоряд. О. В. Олабоді. Київ: Національний університет харчових технологій, 2021. 234 с.

14. Огійчук М.Ф., Рагуліна І.І., Новіков І.Т. Аудит : Навч. посібник. Вид. 4-те, перероб. і допов. Київ: Алерта, 2020. 852.

15. Організація і методика аудиту : навч. посіб. для закладів вищої освіти / МОН України, Уманський держ. пед. ун-т імені Павла Тичини ; уклад. І. А. Бержанір. – Умань : ВПЦ «Візаві», 2022. – 326 с.

16. Плаксієнка В.Я. Управлінський облік : навч. посіб. Полтава : ПП «Астра», 2018. 250 с.

17. Плаксієнко В. Я. , Верига Ю.А. Облік, оподаткування та аудит: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2019. 509 с. 7. Облік і аудит у питаннях та відповідях: навч.-етод. посіб./ Є.В. Калюга та ін. Київ, 2019. 374.

18. Сіренко Н.М., Баришевська І.В. Управлінський облік у схемах і таблицях. Миколаїв: Миколаївський національний аграрний університет, 2018. 69 с.

19. Ткаченко Н.М. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. 2-ге вид., доповн. і перероб. Київ: Алерта, 2020. 192 с.

20. Фінансовий контроль, ревізія, аудит : рек. покажч. літ. / уклад. І. А. Фисенко; за ред. О. Г. Пустова, Д. В. Ткаченко. Миколаїв: МНАУ, 2018. 72с.

21. Фінансовий облік: підручник / Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, Р. О. Мельник, Н. Я. Микитюк, Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р.В. Романів. Тернопіль: ТНЕУ, 2020. 418 с.

Допоміжна

1. Алгоритм проведення внутрішнього аудиту кадрової документації. URL: <https://www.kadrovik.ua/>

2. Аудит : навчальний посібник / Л. І. Жидеєва, О. П. Колісник, К. Д. Салямон-Міхеєва. – Ірпінь : Університет ДФС України, 2019. – 312 с. – (Серія «На допомогу студенту УДФСУ», т. 36).

3. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / Н.С. Акімова, О.О. Говоруха, Л.О. Кирильєва, Т. О. Євлаш. Х. : ХДУХТ, 2019. 182 с.

4. Гупало Л.В., Степаненко О.І., Матієнко-Зубенко І.І. Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів з ведення бухгалтерського обліку в Master: Бухгалтерія (RMD-клієнт) (на основі міжпредметного тренінгу з «Фінансового обліку» та «Інформаційних систем і технологій в обліку» КНЕУ, факультет ОПМ) (червень 2020 р.) URL: https://masterbuh.com/storage/files/navchalnij-posibnik-dlyastudentiv-z-buhobliku-v-master-buhg_1595407006.pdf. К. 2020, 240 с.

5. Концептуальна основа фінансової звітності / Затв. і вид. Радою МСБО від 01.03. 2018 р. URL: [https://mof.gov.ua/storage/files/2019_RB_ConceptualFramework_ukr_AH%20\(2\).pdf/](https://mof.gov.ua/storage/files/2019_RB_ConceptualFramework_ukr_AH%20(2).pdf/).

6. Коцупатрий М.М., Бірюк О.Г., Стельмах Н.Є., Смольська О.Ю. Податковий менеджмент на підприємствах агробізнесу: Практикум. Київ: КНЕУ, 2020. 106 с.

7. Лубенченко О. Е., Василюк М. М. Організаційні засади аудиту фінансової звітності в Україні. Статистика України. 2019. № 2. С. 92– 97. 8. Мариніч І.О. Особливості визначення аудиторського ризику при проведенні соціального аудиту. *Österreichisches Multiscience Journal* (Інсбрук, Австрія). 2020. №27. С. 3-8.

9. Петрик О., Бондар М., Ловінська Л., Шигун М. Наукова школа обліку, аналізу та аудиту: історія та сучасність. *Фінанси України*. 2021. №10. С. 98–128 <https://doi.org/10.33763/finukr2021.10.098>

10. Petryk O., Patsarniuk O. Innovations and innovative activity: state of development in Ukraine and the world. *Competitiveness and innovation: current trends in business management: collective monograph / scientific editorship by Doctor of Economic Sciences, Professor Mykhailo Luchko and Doctor Stanislaw Szmitka*. Ternopil: WUNU, 2021. P.13-27 <http://dspace.wunu.edu.ua/handle/316497/42774>.

11. Slobodyanik Y., Chyzhevskaya L. The Contribution of Supreme Audit Institutions to Good Governance and Sustainable Development: the Case of Ukraine. *Economista*. 2019. № 4. p. 472-486 (Web of Science, Scopus).

12. Слободяник Ю.Б., Матієнко-Зубенко І.І., Мариніч І.О., Сиротенко Н.А. Державний аудит як сучасний інструмент попередження корупції. 13. Томчук О. В., Фабіянська В. Ю. Концепція суттєвості в обліковій та аудиторській практиці. Економіка Фінанси Менеджмент: актуальні питання науки і практики. 2018. № 6. С. 72–86.

14. Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики. 2020. Вип. 3(34). С. 158–166. URL: <https://fkd.ubs.edu.ua/index.php/fkd/article/view/2957> (WebofScience).

2. Інформаційні ресурси:

1. <http://www.zakon.rada.gov.ua> – офіційний сайт Верховної Ради України
2. <http://www.minfin.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства фінансів України
3. <http://www.kmu.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України
4. <http://www.minjust.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства юстиції України
5. <http://www.apu.com.ua> – офіційний сайт Аудиторської палати України
6. <http://sfs.gov.ua> – офіційний сайт Державної фіскальної служби України
7. <http://www.dkrs.gov.ua> – офіційний сайт Державної фінансової інспекції України
8. <http://www.ck.ukrstat.gov.ua> – офіційний сайт Державного комітету статистики
9. <http://www.mon.gov.ua> - офіційний сайт Міністерства освіти і науки України.
10. <http://www.nau.ua> - інформаційно-пошукова правова система «Нормативні акти України (НАУ)».

